

登録手数料等払込通知・斡旋物品申込書

(申込) 年 月 日

市(区)町村名

氏名

品名	価格 (税込)	申込個 (枚)数
事件簿(年号平成表記)	440円	
領収書	385円	
領収(請求)書	550円	
請求書	385円	
戸籍謄本、住民票の写し等職務上請求書	1,100円	
↑※職務上請求書を購入する為には、事前にVOD研修にて「一般倫理研修」を受講していただき、発行した「修了証」を添付する必要があります。		
内容証明	330円	
職印	14,300円	
名刺 100枚入(銀鳥・片面)	1,760円	
〃 (銀鳥・両面)	2,310円	
〃 (グレース・片面)	1,980円	
〃 (グレース・両面)	2,640円	
〃 (グレース・片面・カラー)	2,420円	
〃 (グレース・両面・カラー/モノクロ)	2,970円	

品名	価格 (税込)	申込個 (枚)数
行政書士徽章(タイタック)	4,070円	
〃 (ネジ式)	4,070円	
SDGsピンバッジ(北海道行政書士会の名入り)	330円	
表札	9,900円	
事務所看板 シルバー	28,600円	
〃 (定型から1行変更+3,300円 2行変更+5,500円)	円	
事務所看板 ゴールド	31,020円	
〃 (定型から1行変更+3,300円 2行変更+5,500円)	円	
事務用箋 罫線あり(A4・50枚綴)	165円	
事務用箋 罫線なし(A4・50枚綴)	165円	
ポケットティッシュ(100個)	1,870円	
メモ帳(50冊)	3,520円	

登録手数料	25,000円
入会金	200,000円
会費前納(3ヶ月分)	18,000円
斡旋物品代金	円
合 計	円

支払方法

(該当する番号を○で囲んで下さい)

1. 現金
2. 銀行
 - (1) 北海道銀行本店
(当 19116)
 - (2) 北洋銀行本店
(普 0742651)
 - (3) 北洋銀行札幌南支店
(普 0570344)
 - (4) 北洋銀行本店営業部
(普 0389444)
3. 郵便局
振替口座 02730-0-8224

※本会記入欄

発注	年 月 日	品 名	発 注 先

※本会記入欄

	年	月	日
	入金年月日		
払出年月日			

振込日 令和 年 月 日